

# Program for intern over- vågning 2026

## Elnet Midt A/S

FOR AT FORHINDRE DISKRIMINERENDE ADFÆRD

## Indholdsfortegnelse

---

Indholdsfortegnelse .....	1
Indledning .....	2
Selskabsoplysninger .....	2
Selskabs – og ejerstruktur .....	3
Generelt om Netselskabets program for intern overvågning .....	3
Forretningsmæssig følsomme oplysninger .....	3
Forretningsmæssigt fordelagtige oplysninger .....	4
Adgang til distributionsnettet .....	4
Kundekontakt .....	4
Selskabsmæssig udskillelse .....	5
Netselskabets særskilte identitet .....	5
Netselskabets særskilt identitet ved outsourcing .....	5
Kommunikation imellem distributionsselskab og elhandler .....	5
Regnskabsmæssig adskillelse .....	6
Krav om habilitet .....	6
Indgåelse af aftaler .....	7
Prisfastsættelse .....	7
Markedsmæssighed .....	7
Kommunikation via Datahubben .....	7
Dataadskillelse .....	8
Ikke diskriminerende adgang til data .....	8
Sikring og kontrol af programmets overholdelse .....	8
Procedure i forbindelse med overtrædelse af intern overvågning .....	9
Sikring af den interne overvågningsansvarliges uafhængighed .....	10
Årsberetning .....	10
Bilag .....	11
Bilag 1 – Medarbejderoversigt .....	11

Bilag 2 - Instruks for håndtering af forretningsmæssigt følsomme oplysninger .....	12
Bilag 3 - Retningslinjer for adgang til distributionsnettet.....	14
Bilag 4 - Instruks for behandling af kundehenvendelser til netselskabet.....	16
Bilag 5 – Årsrapport for Energi Viborg A/S .....	17
Bilag 6-7-8 Rammeaftaler og Transfer Pricing dokumentation .....	18
Bilag 9 – Medarbejdererklæring .....	19

## Indledning

---

Elnetvirksomheden – Elnet Midt A/S ("Netselskabet") – er ifølge elforsyningslovens §20 a underlagt reglerne om etablering af program for intern overvågning.

Bekendtgørelse nr. 1248 af 24. oktober 2023 om program for intern overvågning for net- og transmissionsvirksomheder og Energinet samt Bekendtgørelse nr. 1615 af 4. december 2023 om netvirksomheders interne overvågning (IO-bekendtgørelsen) fastsætter de nærmere retningslinjer for, hvad et program for intern overvågning skal indeholde i 2025.

Netselskabet havde pr. 31. december 2025 i alt ca. 23.500 forbrugssteder tilsluttet elnettet. Da Netselskabet således, har mindre end 100.000 tilsluttede kunder, er Netselskabet ikke omfattet af elforsyningslovens § 45 omkring ledelsesmæssig adskillelse.

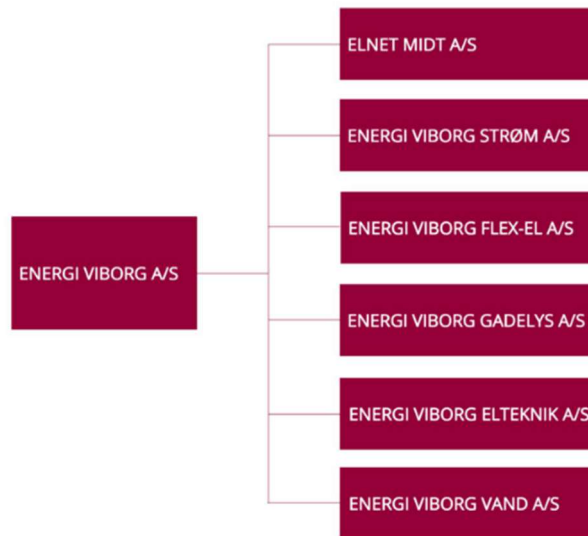
## Selskabsoplysninger

---

Elnet Midt ejes af moderselskabet Energi Viborg A/S og distribuere el ud til ca. 23.500 forbrugssteder via 28.900 elmålere fordelt på forbrugs, produktion, kontrol og udvekslings målere. Moderselskabet Energi Viborg A/S har desuden en ejerandel på 100 procent i elhandelsselskaberne Energi Viborg Strøm A/S og Energi Viborg Flex-El A/S.

En stor del af Netselskabets administrative opgaver vedrørende blandt andet kundekontakt samt opkrævnings-/inkassofunktion udføres i moderselskabet, med hvem der er indgået en aftale.

Idet Netselskabet ikke har driftsmedarbejdere ansat, udføres det tekniske og teknisk-administrative arbejde af medarbejdere i søsterselskabet Energi Viborg Elteknik, med hvem der også er indgået en aftale.



Selskabs – og ejerstruktur

## Generelt om Netselskabets program for intern overvågning

---

Det overordnede ansvar for implementeringen, kontrol og udarbejdelse af årsberetning for det interne overvågningsprogram er placeret hos direktøren for Elnet Midt.

Programmet for intern overvågning beskriver de foranstaltninger, som Elnet Midt har truffet for at sikre:

- At netselskabet ikke diskriminere mellem virksomheder, som selskabet har en ejermæssig relation til, og andre virksomheder. Herunder at sikre, at adgangen til nettet sker på ikke diskriminerende og gennemsigtige vilkår, for at virksomheder, som netselskabet har interessesammenfald med ikke favoriseres med oplysninger om kundeforhold og lignende.
- At der på passende måde sker kontrol af programmets overholdelse.
- At der udarbejdes og offentliggøres en årsberetning.

## Forretningsmæssig følsomme oplysninger

---

I både Energi Viborg og Energi Viborg Elteknik er der en række medarbejdere, der har adgang til forretningsmæssigt følsomme oplysninger. Det skyldes, at disse oplysninger spænder vidt og dækker såvel økonomiske forhold om enkeltkunder som oplysninger af mere tekniske karakter. Den kreds af medarbejdere, der via det daglige arbejde får kendskab til forretningsmæssigt følsomme oplysninger, er identificeret og er gennem informationsmøder og instruks sikret det nødvendige kendskab og forståelse for håndteringen.

1. Medarbejderoversigt (offentliggøres ikke på Elnet Midts hjemmeside)
2. Instruks for håndtering af forretningsmæssigt følsomme oplysninger

## Forretningsmæssigt fordelagtige oplysninger

---

I henhold til Elforsyningslovens § 84a skal Elnet Midt sikre, at alle forretningsmæssige fordelagtige oplysninger videregives på ikke diskriminerende måde.

Elnet Midt har foretaget en kortlægning af forretningsmæssige fordelagtige oplysninger, der omfatter oplysninger om selve virksomheden, fx kontrakter i koncernen, andre aftaler, udbygningsplaner m.v.

Adgangen til de forretningsmæssige fordelagtige oplysninger reguleres i videst muligt omfang med adgangsrettigheder til IT-systemerne. Ud fra en individuel vurdering af den enkelte medarbejders jobfunktion begrænser rettighederne, hvilke oplysninger der er adgang til. Hvis det ikke er muligt at regulere via rettighedsstyring, instrueres medarbejderne i korrekt adfærd.

Videregives der fordelagtige oplysninger til personer, der ikke indgår i det interne overvågningsprogram, skal disse være til rådighed for alle, der har interesse heri, så der ikke opstår diskriminering.

Alle medarbejdere, der arbejder med forretningsmæssige fordelagtige oplysninger, skal følge programmet for intern overvågning samt underskrive en medarbejdererklæring, hvori medarbejderen erklærer at være bekendt med reglerne i programmet.

## Adgang til distributionsnettet

---

For at sikre kundernes adgang til nettet – både ved tilslutningen af nye brugere og i forbindelse med vedligeholdelse og udbygning – er der udarbejdet retningslinjer, som alle berørte medarbejdere har kendskab til.

Bilag:

3. Retningslinjer for adgang til distributionsnettet.

## Kundekontakt

---

I både Energi Viborg og Energi Viborg Elteknik er der en række medarbejdere, der har adgang til forretningsmæssige følsomme oplysninger. De fleste kundefølsomme data foreligger i elektronisk form, og her er den generelle brug af adgangskoder og password samt rolleopdelt adgang i videst muligt omfang medvirkende til, at kun berettigede medarbejdere har adgang. Hvis adgang ikke er muligt at regulere via rettighedsstyring, instrueres medarbejderne i korrekt adfærd.

Den kreds af medarbejdere, der via det daglige arbejde får kendskab til forretningsfølsomme oplysninger, er identificeret og er igennem informationsmøder og instruks sikret den nødvendige kendskab og forståelse for håndteringen.

Bilag:

4. Instruks for behandling af kundehenvendelser til netselskabet.

## Selskabsmæssig udskillelse

---

Elnet Midt udøver alene aktiviteter, der ligger inden for bevillingen. Heraf følger, at aktiviteter i koncernen vedrørende blandt andet drift/udbygning af kommunalt ejet gadelysanlæg er udskilt til Energi Viborg Gadelys A/S, der ligeledes udgør et datterselskab under Energi Viborg. Koncernens organisation er anført ovenfor og fremgår desuden også af årsrapporten for Energi Viborg A/S er vedlagt som bilag.

Bilag:

5. Årsrapport 2025 for Energi Viborg A/S (er vedhæftet som fil)

## Netselskabets særskilte identitet.

---

Netselskabet skal sikre, at der i kommunikation og identifikation ikke skabes tvivl og den selskabsmæssige identifikation.

Netselskabet har egen hjemmeside, der skal sikre, at der ikke sker sammenblanding af identitet, ved ikke at henvise til selskabets andre konkurrenceudsatte aktiviteter. Ligeledes skal Netselskabet være entydigt i sin skriftlige og mundtlige kommunikation, så parten der kommunikeres med, ikke er i tvivl om selskabets identitet.

## Netselskabets særskilt identitet ved outsourcing

---

Når der benyttes eksterne, ikke vertikalt integrerede underleverandører, kræves det ikke, at disse skal benytte Netselskabets logo. Disse selskaber vil typisk benytte eget logo/identitet.

## Kommunikation imellem distributionselskab og elhandler

---

Kommunikation mellem Netselskabet og elhandlere skal ske igennem datahubben, medmindre det ifølge forskrifter fra Energinet.dk kan ske direkte imellem parterne. Som eksempel skal aftagenumre, målinger, klagesager, fakturering mv. kommunikeres igennem datahubben.

## Regnskabsmæssig adskillelse

---

Netselskabet har kun bevilling/koncession til at drive netvirksomhed. Netselskabet har som selvstændigt selskab eget regnskab og er bundet af en myndighedsbestemt indtægtsramme, hvilket selskabet bestræber sig på at overholde via tariffastsættelser.

Den regnskabsmæssige adskillelse i koncernen sker i form af individuelle bogføringskredse for de enkelte koncernselskaber. Direkte og naturlige indtægter og omkostninger henføres direkte til de respektive selskaber, hvorimod fællesfunktioner fordeles til selskaberne efter ressourcetræk, hvis fordeling foretages af de enkelte afdelingsledere i forbindelse med budgetlægningen for moderselskabet Energi Viborg.

## Krav om habilitet

---

Elforsyningslovens forbud mod ledelsesmæssigt sammenfald mellem monopolvirksomheden og virksomheder med kommercielle aktiviteter gælder alene for transmissions- og netvirksomheder med 100.000 forbrugere eller flere. Med cirka 23.500 forbrugssteder er Elnet Midt ikke omfattet af de særlige regler om habilitet, der fremgår af elforsyningslovens § 45.

### 1. Bestyrelsens habilitet

Netselskabet pr. 1. januar 2024 har tilpasset sin bestyrelse i forhold til nye regler fra denne dato, i henhold til hvilke der skal være 2 uafhængige bestyrelsesmedlemmer, som ikke er bestyrelsesmedlemmer i den kommercielle del af Energi Viborg-koncernen, samt andet formandskab.

### 2. Bestyrelsens samlede tilstrækkelige viden

Den samlede bestyrelse for netselskabet skal besidde de nødvendige kompetencer – og viden om de lovmæssige rammer og vilkår for netvirksomheder. Der bliver løbende afholdt kursus/temaindrag for netselskabets bestyrelsesmedlemmer om aktuelle emner.

### 3. Afholdelse af bestyrelsesmøder under andet formandskab og tidsmæssigt adskilt

Netselskabets bestyrelse har sikret, at der ikke er sammenfald mellem netselskabets formand og de øvrige bestyrelser i koncernen. Netselskabets bestyrelsesmøder afholdes med særskilt indvarsling og tidsmæssigt adskilt fra øvrige bestyrelsesmøder i koncernen.

### 4. Direktionens afsatte tid til opretholdelse af netselskabet som separat virksomhed

Direktionen indgår sammen med chefen for netselskabet i den daglige drift af selskabet, herunder opfølgning af strategi, budgetter/budgetopfølgning af og driftsmæssige forhold. I årsberetning skal det dokumenteres at direktionen har den nødvendige afsatte tid til at opretholde netselskabet som en separat virksomhed.

---

## Indgåelse af aftaler

---

Jf. reglerne i elforsyningslovens § 46, der har til formål at sikre, at aftaler indgås på markedsmæssige vilkår, så der ikke sker krydssubsidiering mellem monopol- og konkurrenceudsatte aktiviteter, foreligger der rammeaftaler mellem Netselskabet og Energi Viborg (moderselskab) og Energi Viborg Elteknik A/S (søsterselskab).

I koncernen udarbejdes der transferpricing dokumentation for kontrollerede transaktioner i overensstemmelse med Skats retningslinjer herom. Lokalfilen vedrørende Elnet Midt er vedlagt som bilag.

Bilag:

6. Rammeaftale mellem Elnet Midt A/S og Energi Viborg A/S
7. Rammeaftale mellem Elnet Midt A/S og Energi Viborg Elteknik A/S
8. Transfer Pricing dokumentation, Lokalfil (er vedhæftet som fil)

---

## Prisfastsættelse

---

Elnet Midt følger Green Power Danmarks tariferingsvejledning og metodegodkendte modeller i forbindelse med fastsættelse af tariffer, abonnement, tilslutningsbidrag, gebyrer mv. Tariferingsprincipper, der beskriver fastsættelsen af de enkelte tariffer på de forskellige kundeniveauer, er offentliggjort på selskabets egen hjemmeside samt anmeldt til Forsyningstilsynet.

---

## Markedsmæssighed

---

Markedsmæssige vilkår vil sige på samme aftalevilkår, som hvis aftalerne var indgået med uafhængige virksomheder. Der er indgået aftale samhandelsaftaler med koncernforbundne selskaber.

---

## Kommunikation via Datahubben

---

Kommunikation mellem Netselskabet og elhandelsselskaberne, der vedrører et konkret aftagenummer, sker via datahubben. Kommunikation via datahubben administreres af Energinet, jf. forskrifter udstedt af Energinet.

Al kommunikation mellem Netselskabet og elhandelsselskaberne startes i databubben via diverse webforms jf. forskrifter fra Energinet.

## Dataadskillelse

---

Flere af selskabets data bliver faciliteret på koncernens fælles datacenter. Adgangen bliver styret på passwordniveau til de i bilag 2 nævnte medarbejdere, med tilhørende erklæring. Pga. en "ældre" IT-plattform kan andre medarbejdere i teorien få adgang til Netselskabets data. Pr. 1. januar 2025 har koncernen implementeret en ny IT-plattform, hvor adgang til Netselskabets data kan styres væsentlig mere sikkert end tidligere. Adgangen er opdelt i roller, og hver rolle tildeles brugeradgange. Rollerne beskrives således.

### **Kundeservice:**

Udelukkende adgang til regnskab 70 (Handel)

### **Afregning:**

Udelukkende adgang til regnskab 70 (Handel)

### **Installatør:**

Adgang til regnskab 70 (Handel) regnskab 12 (Elnet midt) 53 (Hammel elforsyning) Der er afgrænset på brugerniveau, således en installatør kun har adgang til det respektive regnskab. En enkelt installatør har adgang til alle regnskaber.

### **Aftaler fravalgt**

Denne Rolle sørger for, at Installatør med adgang til alle regnskaber ikke har muligheden for at se elhandel i regnskab 70 (Handel) og der udelukkende kan ses installationer vedrørende vand/ spildevand.

### **Økonomi**

Denne Rolle har adgang til alle regnskaber for at kunne håndtere bogføring i alle kredse.

**Systemadministrator** Har adgang til alle menupunkter og regnskaber.

## Ikke diskriminerende adgang til data

---

Henvendelser til Netselskabet fra kunder, elinstallatører eller aktører, hvor adgang til data efterspørges til dimensionering, statistikformål m.v. vurderes konkret af Selskabet inden der er sket udlevering af data i forhold til fortrolighed og ikke-diskrimination

## Sikring og kontrol af programmets overholdelse.

---

- Lederne i netselskabet, søsterselskabet Energi Viborg Elteknik og moderselskabet er ansvarlige for, at alle i bilag 1 anførte medarbejdere kender og overholder de instrukser og retningslinjer, der tilknytter sig til nærværende internt overvågningsprogram til sikring af ikke diskriminerende adfærd, og at nye medarbejdere får en grundig indføring i dette program

- Ved en årlig audit efterses og gennemgås det interne overvågningsprogram med de berørte medarbejdere.
- For udførelse af denne kontrol er der udarbejdet en medarbejdererklæring, der skal læses og underskrives af de berørte medarbejdere.
- I forbindelse med udarbejdelse af årsberetningen for 2025 vil programmet og programmets overholdelse gennemgås af en ekstern uafhængig overvågningsansvarlig.

Bilag:

9. Medarbejdererklæring

## Procedure i forbindelse med overtrædelse af intern overvågning.

---

Der skal beskrives procedure for en løsning, hvis programmet for intern overvågning bliver udfordret.

### *Forretningsmæssigt følsomme oplysninger:*

Ved udfordring af de forretningsmæssigt følsomme oplysninger, involveres selskabets øverste ledelse for at kortlægge de udfordringer som er opstået og forhindre lignende gentagelse. Berørte parter ved en utilsigtet offentliggørelse af forretningsmæssigt følsomme oplysninger kontaktes.

### *Forretningsmæssigt fordelagtige oplysninger:*

Ved udfordring af de forretningsmæssigt fordelagtige oplysninger, skal der klarlægges hvilket område samt parter, der er blevet berørt. De parter, som er berørt og ønsker adgang til samme information, skal have uhindret adgang til den pågældende information, så diskrimination ikke opstår.

### *Adgang til distributionsnettet:*

Ved udfordring af adgangen til distributionsnettet indkaldes driftsansvarlig samt udførende medarbejder, for at drøfte forløbet samt at forhindre gentagelser. Den berørte eksterne part inviteres til at drøftelse af en tilfredsstillende løsning med information om klagemuligheder.

### *Kundekontakt:*

Ved udfordring af intern overvågning i forbindelse med kundekontakt skal der uden ophold konstateres om nogen part har lidt skade, og den påførte skade begrænses. Skadelidte kontaktes og informeres om muligheden for at indgive klage til de rette myndigheder.

### *Netselskabets særskilte identitet.*

Ved udfordring af netselskabets særskilte identitet skal der hurtigst muligt rettes op på tvivlssagen, samt at det berørte område bliver revideret for at forhindre fremtidige udfordringer på området.

### *Indgåelse af aftale:*

Ved udfordring af intern overvågning i forbindelse med indgåelse af aftaler skal der uden ophold konstateres om nogen part har lidt skade, og den påførte skade begrænses. Skadelidte kontaktes og informeres om muligheden for at indgive klage til de rette myndigheder.

For alle ovenstående punkter, vil der i sager af strafferetlig karakter blive taget kontakt til de relevante myndigheder. Den ansvarlige for Intern overvågning kan uhindret, individuelt og uden represalier kontakte Forsyningstilsynet, hvis denne synes at Forsyningstilsynet skal inddrages.

## Sikring af den interne overvågningsansvarliges uafhængighed.

---

Ifølge bekendtgørelsen for program for intern overvågning § 2 stk. 3 jf. elforsyningslovens § 20 a stk. 2 og 3, skal den overvågningsansvarlige uafhængighed sikres.

Den daglige ansvarlige for intern overvågning er ansat i koncernens moderselskab og refererer i forbindelse med arbejdet som intern overvågningsansvarlig direkte til direktøren for moderselskabet, der også er direktør for distributionsselskabet. Den ansvarlige for intern overvågning arbejder primært for koncernens vandselskab, men besidder de nødvendige kompetencer – og viden om intern overvågning qua tidligere ansættelse i netselskabet, og ansvarlig for udarbejdelse af IO-program.

Den interne overvågningsansvarlige skal have adgang til alle oplysninger i koncernen, og er ikke blevet nægtet sådanne oplysninger. Den interne overvågningsansvarlige deltager ligeledes i aktiviteter, hvor det skønnes nødvendigt for at sikre, at programmet for intern overvågning bliver overholdt.

I forbindelse med udarbejdelse af årsberetningen for 2025 vil programmet og programmets overholdelse blive gennemgået af en ekstern uafhængig overvågningsansvarlig.

## Årsberetning

---

Der udarbejdes en årsberetning, der beskriver det interne overvågningsprogram om årets tiltag i forbindelse med eventuelle overskridelser eller ændringer af programmet. Desuden indeholder årsberetningen ledelsens kommentarer.

Senest den 1. juni, hvert år, offentliggøres rapporten på selskabets hjemmeside, fremlægges på selskabets kontor og fremsendes til Forsyningstilsynet.

## Bilag

---

### Bilag 1 – Medarbejderoversigt

---

**Medarbejderoversigt fordelt på afdelinger**

**Energi Viborg Elteknik A/S**

**Energi Viborg A/S**

## Bilag 2 - Instruks for håndtering af forretningsmæssigt følsomme oplysninger

---

Et væsentligt element i reglerne om ikke diskriminerende adfærd for Elnet Midt er at sikre, at de virksomheder, der er interessesammenfald med, ikke favoriseres med oplysninger om kundeforhold og lignende.

De forretningsmæssigt følsomme data, som skal behandles fortroligt, omfatter følgende data:

- Forbrugsdata for erhvervs-kunder og private kunder.
- Forbrugsprofiler for kunder med timemåling.
- Kunders betalingsmønstre og økonomiske forhold.
- Oplysninger om virksomheders produktionsforhold.
- Aftagenummer

a) Behandling af fortrolige oplysninger

Det fortrolige materiale befinder sig primært i netselskabet og moderselskabets kundeservice og økonomiafdeling.

Kun medarbejdere i søsterselskabet Energi Viborg Elteknik og i moderselskabet, som har et konkret behov for oven nævnte oplysninger, har adgang til disse.

Medarbejdernes adgang til data, som findes elektronisk i afregningssystemet eller i økonomisystemet, begrænses i videst muligt omfang med adgangsrettigheder/adgangskoder. Hvis medarbejderne herudover kan få adgang til data, er det vigtigt, at medarbejderen er klar over, at data ikke må tilgås.

Der foretages løbende overvågning af dedikerede medarbejders adgangsrettigheder, og rettigheder tilpasses ved medarbejdernes overgang til andre funktioner og ved fratrædelse, ligesom der årligt foretages en IT-revision med henblik på klarlægning af ansattes adgang til serverrum m.v.

b) Videregivelse af fortrolige oplysninger til 3. part.

Aftagenummer og forbrugsdata kan videregives til relevante markedsaktører under forudsætning af forudgående accept/fuldmagt fra den pågældende kunde. Der er markedsaktørens ansvar, at der foreligger en accept/fuldmagt.

Videregivelse af forbrugsdata, forbrugsprofiler og lignende må alene ske i henhold til gældende markedsforskrifter og til markedets godkendte parter. Det er Energinet, der godkender parterne og distribuere stamdata og måledata via datahubben. Det gælder f.eks. måledata til brug for leverandørens afregning over for kunden samt forbrugsprofiler mv. Distribuering af fortrolige oplysninger om kundeforhold skal ske igennem datahubben.

Anonymiseret videregivelse af fortrolige oplysninger til statistiske formål til f.eks. Green Power Denmark, Danmarks Statistik og andre myndigheder er tilladt.

Videregivelse af fortrolige oplysninger til andre formål er ikke tilladt medmindre, der foreligger en skriftlig accept/fuldmagt fra kunden.

Videregivelse af betalingsmønstre og økonomiske forhold er ikke tilladt.

c) Videregivelse af ikke fortrolige oplysninger

Ikke fortrolige oplysninger som for eksempel navne og adresseoplysninger på privatkunder kan fra handelselskaber videregives til andre virksomheder til brug for markedsføring mv. Det gælder både til koncerninterne virksomheder og eksterne virksomheder. Det forudsættes dog, af kunden forud har givet sit entydige samtykke til, at handelselskaberne kan videregive sådanne oplysninger jf. persondatalovens bestemmelser herom. Der kan opkræves betaling for at stille ikke fortrolige oplysninger til rådighed.

Hvis handelselskaberne udsender markedsføringsmateriale sammen med elregningen, skal der forinden undersøges, om der er kunder, som har frabedt sig markedsføringen på Robinsonlisten. Der må ikke sendes materiale ud fra handelselskaberne, omhandlende distributionselskabet, medmindre informationen er fundet i det offentlige rum.

Viborg 2026

Elnet Midt A/S

Bjarne Feddern  
Elchef

## Bilag 3 - Retningslinjer for adgang til distributionsnettet

---

Tilslutningen af nye kunder samt vedligeholdelse og udbygning af distributionsnettet skal ske uafhængigt af, om de tilsluttede kunder er energikunder i et koncernrelateret elhandelselskab eller i andre eksterne elhandelselskaber.

Netbenyttelsesaftalen for Elnet Midt A/S indeholder flere forhold, som sikrer, at der ikke sker diskriminering i forbindelse med forbrugernes adgang til distributionsnettet.

### **Netadgang**

Elnet Midt A/S skal sikre, at alle el forbrugere har lige adgang til nettet uden hensyntagen til elhandelselskab.

Elnet Midt A/S skal sikre, at nettet har samme vedligeholdelsestilstand uden hensyntagen til elhandelselskab.

Elnet Midt A/S skal sikre, at tilslutningen og reparation af nettet er ens uden hensyntagen til elhandelselskab.

Elnet Midt A/S skal, forud for hver budgetlægning, vurdere nettets tilstand med hensyn til vedligehold, udbygning og udskiftning, samt foretage revurdering ved tilslutning af nye kunder.

### **Tilslutning af nye forbrugere**

Der må, i forbindelse med tilslutningen til nettet, ikke ske diskriminering af nye forbrugere med hensyn til betaling af investeringsbidrag. Opkrævningen af investeringsbidrag sker i følge gældende satser for Elnet Midt A/S, og som følger Green Power Danmarks standardtilslutningsbidrag.

Tilslutning til distributionsnettet sker i henhold til leverings- og tilslutningsbestemmelser gældende for Elnet Midt A/S. Leveringsbestemmelser og bestemmelser for net benyttelse er udarbejdet i henhold til Green Power Danmarks bestemmelser, som er forelagt Forsyningstilsynet.

Desuden er Fællesregulativet 2026 – udgivet af Green Power Denmark – gældende for elinstallationer og brugsgenstande, der er tilsluttet lavspændingsforsyningsanlæg tilhørende Elnet Midt A/S.

### **Vedligeholdelse af nettet**

Vedligeholdelse af nettet foretages efter stærkstrømsbekendtgørelsens afsnit 5.

Vedligeholdelse og afprøvning af teknisk udstyr sker desuden efter de retningslinjer, som anbefales af leverandørerne.

### **Udbygning af nettet**

Elnet Midt A/S skal sikre, at nettet udbygges, så alle nye brugere inden for en rimelig frist kan tilsluttes nettet.

Elnet Midt A/S skal sikre, at alle nettilsluttede forbrugere kan få leveret den mængde elektricitet, som efterspørges.

Udbygning og forstærkninger i nettet sker i henhold til aktuell Netudviklingsplan, som Elnet Midt A/S udarbejder hver 2 år.

Udbygning og forstærkning af elnettet sker løbende i overensstemmelse med lokalplaner og udviklingen i forsyningsområdet i øvrigt.

Energinet har i 2026 bedt om en pause for nye nettilslutningsaftaler. Efterspørgslen er på 60 gigawatt og Danmarks maksimale elforbrug er ca. 7 gigawatt. Elnet Midt følger vejledningen fra Energinet.dk

### **Netafbrydelse**

Elnet Midt A/S skal sikre at der ikke sker diskriminering ved netafbrydelser.

Information om netafbrydelse sker via information på hjemmesiden Elnetmidt.dk.

Viborg 2026

Elnet Midt A/S  
Bjarne Feddern  
Elchef

## Bilag 4 - Instruks for behandling af kundehenvendelser til netselskabet

---

Et væsentligt element i reglerne om ikke diskriminerende adfærd i netselskaberne er at sikre, at Elnet Midt A/S i sin kundekontakt ikke favoriserer bestemte virksomheder – interne som eksterne.

Den overvejende kundekontakt skal gå igennem et elhandelsselskab. Oplysninger til kunder vedrørende tilslutningsforhold, netselskabet hjemmeside og tarif information må gerne informeres ud fra netselskabet.

De fleste kundefølsomme data befinder sig primært i netselskabet og i moderselskabets kundeservice og økonomiafdeling.

Kun medarbejdere i Netselskabet og i moderselskabet, som har et konkret behov for ovennævnte oplysninger, har adgang til disse.

Medarbejdernes adgang til data, som findes elektronisk i afregningssystemet eller i økonomisystemet, begrænses i videst muligt omfang med adgangsrettigheder/ adgangskoder til systemerne. Hvis medarbejderne herudover kan få adgang til data, er det vigtigt, at medarbejderen er klar over, at data ikke må tilgås.

Der foretages løbende overvågning af dedikerede medarbejders adgangsrettigheder, og rettigheder tilpasses ved medarbejderens overgang til andre funktioner og ved fratrædelse.

### **a) Forespørgsler om valg af elleverandør**

Kunden skal oplyses om retten til selv at vælge elleverandør samt dennes aftagenummer. Netselskabet må ikke nævne nogle elleverandører over for kunden.

### **b) Forespørgsler om betingelser for netbenyttelse, priser og gebyrer**

Kunden oplyses om betingelserne for netbenyttelse, priser og gebyrsatser. Kunden henvises til Netselskabets egen hjemmeside, eller informationen fra denne kan på anden måde fremsendes til kunden.

### **c) Forespørgsel om tilslutning af stikledning**

Kunden oplyses om betingelser og priser for tilslutning eller udvidelse af eksisterende installation. Kunden skal selv søge efter en elinstallatør for etablering eller forstærkning af stikledning. Netselskabet henviser ikke til elinstallatører.

### **d) Forespørgsler om strømafbrudelse**

Hvis en strømafbrudelse skyldes forhold i elnettet, informeres kunden om den forventede udetid. Hvis strømafbruddet formodes at skyldes fejl i kundens egen elinstallation, skal kunden henvende sig til en elinstallatør, som de selv skal vælge.

Viborg 2026

Elnet Midt A/S  
Bjarne Feddern  
Elchef

## Bilag 5 – Årsrapport for Energi Viborg A/S

---

Årsrapporter for Elnet Midt A/S offentliggøres på [www.elnetmidt.dk](http://www.elnetmidt.dk).

## Bilag 6-7-8 Rammeaftaler og Transfer Pricing dokumentation

## Bilag 9 – Medarbejdererklæring

---

# Medarbejdererklæring

### **For kontrol af kendskab til, samt overholdelse af selskabets interne overvågningsprogram til sikring af ikke diskriminerende adfærd**

Jeg bekræfter hermed at have modtaget et eksemplar af "programmet for intern overvågning" gældende for Elnet Midt A/S.

Jeg bekræfter ligeledes at være gjort bekendt med reglerne i programmet.

Jeg er indforstået med at efterleve reglerne i selskabets program for intern overvågning, herunder særligt reglerne om modtagelse, behandling og videregivelse af forretningsmæssigt følsomme oplysninger.

Desuden er jeg bekendt med reglerne om, af medarbejderne med dobbeltroller ikke må misbruge viden – herunder udveksling af viden mellem koncernforbundne selskaber.

---

Dato

---

Medarbejderens navn